



project funded by the European Union

ARCHIPELAGO

an African-European partnership
for vocational training



projet financé par l'Union européenne

ARCHIPELAGO

une initiative africaine et européenne
pour la formation professionnelle

Programme ARCHIPELAGO

Session formative

Organisation du monitoring

Fès, 03.12.2019

Programme mis en œuvre par



Monitoring

Mensuellement

- Réunions virtuelles sur les indicateurs et suivi administratif et financier

Tableau des indicateurs

Checklist administratif et financier

Bimensuellement

- Réunions virtuelles pour le suivi des programmes d'EFTP

Questionnaire

**+ Comité de pilotage du projet
+ Visites ad-hoc et d'urgence
+ évaluation mi-parcours, ROM de la
Commission européenne**



projet financé par l'Union européenne

ARCHIPELAGO

une initiative africaine et européenne
pour la formation professionnelle

Semestriellement

- Rapports financiers
- Rapports techniques (narratifs)

Modèles de rapport

Annuellement

- Visite pour le monitoring orienté vers les résultats (ROM)
- Ateliers

Fin du projet

- Rapports financiers
- Rapports techniques (narratifs)

Modèles de rapport



projet financé par l'Union européenne

ARCHIPELAGO

une initiative africaine et européenne
pour la formation professionnelle

Annexe VI – rapport narratif/technique

La période de référence est une période de six mois

- Dans les 30 jours qui suivent la fin de la période de référence, le coordinateur présente un rapport intermédiaire

1. Description / données générales du projet

2. Evaluation de la mise en oeuvre de l'action et des résultats

Comment évaluez-vous les résultats jusqu'à présent?

Le degré d'exécution

En cas de non performance, expliquez les raisons et mesures correctives adoptées

2.1. Résumé de l'action / se référer au cadre logique - ½ page

2.2. Résultats et activités



projet financé par l'Union européenne

Résultats (produits, effets et impacts de l'action)

impact – objectif general

effets – objectif spécifique

produits (services de l'intervention)

activités pour parvenir aux produits recherchés

- 2.3. Matrice de cadre logique à mettre à jour
- 2.4. Matrice des activités
- 2.5. Plan d'action à jour concernant les futures activités du projet
Semestre 1 et semestre 2

- 3. Bénéficiaires (partenaires du consortium)/entités affiliées
Relation entre les partenaires, avec contractants, bénéficiaires finaux, autres tiers concernés
(autres donateurs, agences gouvernementales)

- 4. Visibilité